



Programme de formation

Développer une solution FileMaker® Niveau Débutant

ATTORA Formation - S.A.R.L.. au capital de 1 000 euros • 900 929 282 R.C.S. de Bourg en Bresse • SIRET : 900 929 282 00011
31, rue de la Gare 01 390 Saint André de Corcy • Tel : +33 (0) 9 72 41 24 15 • contact@attora.fr • www.attora.fr

Niveau de connaissances préalables requis pour suivre la formation

Ce programme s'adresse aux stagiaires n'ayant aucune connaissance dans le développement de solutions personnalisées FileMaker®, et souhaitant apprendre les bases du développement des solutions FileMaker.

Objectif de la formation

Il s'agit d'acquérir les connaissances nécessaires pour développer des solutions FileMaker® simples, grâce à l'utilisation de l'ensemble des fonctionnalités proposées par la plateforme FileMaker. A l'issue de la formation, le stagiaire doit être capable de développer une solution simple, avec une interface utilisateur conviviale. Le stagiaire aura acquis les méthodes et les bonnes pratiques relatives au développement des bases de données.

Durée de la formation

Cette session de formation a une durée de deux jours, soit 14 heures.

Programme de la formation

Sont traités les points généraux suivants :

- Vue d'ensemble de la plateforme FileMaker®
- Les principes généraux de fonctionnement des bases de données
- Les bonnes pratiques de conception
-

Sont traités les aspects particuliers de la formation (non exhaustif)

- Création d'une solution à partir d'une solution de démarrage
- Présentation et utilisation des outils de création
- Conception de modèles simples
- Gestion des thèmes
- Création de scripts simples
- Utilisation des variables locales et globales
- Gestion des objets
- Utilisation des calculs
- Création de documents au formats PDF, xlsx...

Déploiement des solutions

- Déploiement de la solution sur un simple ordinateur
- Utilisation de la solution sur les plateformes mobiles

Points complémentaires

Lors de la formation, en fonction des progrès réalisés, certains aspects techniques complémentaires seront abordés.

Mise en situation :

Les points précédents font l'objet de mises en situation tout au long du stage.

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

La formation s'effectue en salle, équipée d'un vidéo-projecteur, d'un tableau blanc, d'un accès internet et d'un accès au réseau local nécessaire à la réalisation des travaux pratiques et des test d'évaluation. Les participants pourront apporter leur propre ordinateur portable ou tablette tactile.

L'organisme de formation fourni aux participants des supports numériques ou papier afin qu'ils puissent prendre des notes liées à la formation.

Le formateur encadre l'ensemble des travaux pratiques. En fonction du nombre de participants, un deuxième formateur pourra aider les participants lors de ces mêmes travaux pratiques.

Une licence FM Pro Advanced est temporaire installée afin de réaliser la formation avec les outils adéquat.

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et d'en apprécier les résultats

Les participants sont évalués à l'aide de travaux pratiques, réalisés tout au long de la session de formation. En fin de session, les participants devront réaliser le processus complet de création d'un ou plusieurs rapports.

En fin de session, une évaluation sera réalisée et transmise aux participants.

Les stagiaires pourront émarger électroniquement ou sur une feuille d'émargement propre à la session de formation.